

表1-1 教師個人資料表

[illegible]

表1-2 班級學生資料及焦點學生選擇表

【說明】請就你指定的學科或領域【 】與班級【 年 班】完成表格。

座號	學生姓名	本學科上學期學習成績					學習狀況與特殊需求
		優	甲	乙	丙	丁	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

焦點學生名單：請依據上面資料，選擇出二名程度不同學生，作為建立檔案的焦點學生。
（其中一位程度較佳者稱為學生甲、另一位程度較差者稱為學生乙。）

學生甲姓名：

學生乙姓名：

建立日期：

建立日期：

選擇理由：

選擇理由：

表1-3 學校與社區環境資源表

【註】所屬學校如有「學校條件優劣勢分析」（SWOTS），可以貼附在本表上參考。

1-1 學校的教育願景：	1-2 對自己教學理念的影響：
2-1 學校附近的生活環境：	2-2 對學生學習的影響：
3-1 社區家長對學校的期望：	3-2 對學校辦學的影響：

4.教學資源檔案

資源項目	諮詢對象	聯絡方式（電話、E-mail、網址……）
教學輔導		
教材教具		
學校圖書		
視聽器材		
校外教學		
設備修繕		
學生輔導		
學生測驗		
特教諮詢		
健康諮詢		
學校家長會		
社區圖書館		
社會團體		

表2-1 課程設計與教學資料蒐集計畫表

【說明】請針對已進行的課程與教學活動，於下表中之「已完成」項下打「✓」，並簡單說明擬將呈現的證據資料名稱：

評鑑指標	檢核重點	已 完 成	擬呈現的檔案文件 (可以說明達成評鑑指 標的相關證據、資料)
A-1 展現課程設計能力	A-1-1 參與授課領域或學年課程計畫的設計與撰寫		
	A-1-2 編選適用教材		
	A-1-3 研擬任教科目授課大綱或教學進度		
A-2 研擬適切的教學計畫	A-2-1 符合課程單元既定的教學目標(分段能力指標)		
	A-2-2 符合學生發展與個別差異		
	A-2-3 規劃適切的學習教材和教學資源		
	A-2-4 規劃適切的教學流程		
	A-2-5 規劃適切的學習評量方式		
A-3 精熟任教科領域知識	A-3-1 正確掌握任教單元的教材內容		
	A-3-2 有效連結學生的新舊知識		
	A-3-3 結合學生生活經驗		
A-4 清楚呈現教材內容	A-4-1 說明學習目標或學習重點		
	A-4-2 有組織條理呈現教材內容		
	A-4-3 正確而清楚講解重要概念、原則或技能		
	A-4-4 多舉例說明或示範以增進理解		
	A-4-5 提供適當的練習以熟練學習內容		
	A-4-6 設計學習情境啟發學生思考與討論		
	A-4-7 適時歸納總結學習重點		
A-5 運用有效教學技巧	A-5-1 引起並維持學生學習動機		
	A-5-2 善於變化教學活動或教學策略		
	A-5-3 有效掌握教學節奏和時間		
	A-5-4 有效使用教學媒體或電腦網路		
	A-5-5 根據學生個別差異調整教學		
A-6 善於發問啟發思考	A-6-1 設計由淺而深的問題引導學生思考		
	A-6-2 發問後待答時間適當(三秒以上)		
	A-6-3 發問後能針對學生回答繼續延伸問題		
	A-6-4 聽答後能歸納整理學生的回答		
A-7 應用良好溝通技巧	A-7-1 板書正確、工整有條理		
	A-7-2 口語清晰、音量適中		
	A-7-3 教室走動或眼神能關照多數學生		
A-8 善於運用學習評量	A-8-1 依實際需要選擇適切而多元的評量方式		
	A-8-2 適時檢視學生的學習情形		
	A-8-3 根據學習評量結果分析學習成效		
	A-8-4 根據學生評量結果調整教學		
A-9 達成預期學習目標	A-9-1 學生學習專注		
	A-9-2 學生能理解運用所學概念與技能		
	A-9-3 學生能理解並悅納與學習活動有關的價值觀念		

表2-2 課程設計與教學檔案文件說明表

【說明】請以表 2-1 中的每一個檔案文件，各以一張表格方式呈現。

檔案文件名稱：_____

檔案文件內容說明：

檔案文件本體（可將相關證據、資料黏貼或複製於本表上）：

對此檔案文件的小省思：

表2-3 課程設計與教學省思表

教師姓名：_____ 任教班級：_____年_____班

科目及單元名稱：_____

一、你所訂定的單元教學目標或能力指標是否已經達到？為什麼？

1.對全班：

2.對學生甲：

3.對學生乙：

二、你所使用的教學策略有沒有發揮預期的效果？為什麼？

1.對全班：

2.對學生甲：

3.對學生乙：

三、你在教學資源運用方面遇到哪些問題？它們在配合教學上發揮哪些效果？

四、你所設計的評量在提供不同學生公平的表現機會，以及有效判斷學生學習成效兩方面達成的程度如何？為什麼？

1.對全班：

2.對學生甲：

3.對學生乙：

五、你從這個單元的教學獲得哪些經驗，可以應用到以後的教學？又有哪些是你覺得可以略作修正以增進學生學習效能的？

表3-1 班級經營與輔導資料蒐集計畫表

【說明】請針對已進行的班級經營與輔導活動，於下表中之「已完成」項下打「✓」，並簡單說明擬將呈現的證據資料名稱：

評鑑指標	檢核重點	已 完 成	擬呈現的檔案文件 (可以說明達成評鑑指 標的相關證據、資料)
B-1 建立有助於學習的 班級常規	B-1-1 訂定合理的班級規範與獎懲規定		
	B-1-2 維持良好的教室秩序與常規		
	B-1-3 適時增強學生的良好表現		
	B-1-4 妥善處理學生不當的行為		
B-2 營造積極 的班級學 習氣氛	B-2-1 布置或安排適當的學習環境		
	B-2-2 營造良好和諧的師生互動關係		
	B-2-3 引導學生進行同儕合作學習		
B-3 促進親師 溝通與合 作	B-3-1 向家長清楚說明教學、評量和班級經營的理念及作法		
	B-3-2 告知家長學生學習的情形和各項表現		
	B-3-3 有效獲得家長合作並提供有關資源和服務		
B-4 落實學生 輔導工作	B-4-1 瞭解任教班級學生的基本資料		
	B-4-2 輔導學生生活規範、學習困擾或行為偏差		
	B-4-3 詳實建立學生的輔導資料		

表3-2 班級經營與輔導檔案文件說明表

【說明】請以表 3-1 中的每一個檔案文件，各以一張表格方式呈現。

檔案文件名稱：_____

檔案文件內容說明：

檔案文件本體（可將相關證據、資料黏貼或複製於本表上）：

對此檔案文件的小省思：

表3-3 班級經營與輔導省思表

1.在完成班級經營與輔導的檔案內容後，你覺得最具特色或優點的部分為何？為什麼？

2.在班級經營與輔導活動實施後，你班上學生的行為有哪些改變？

3.在班級經營與輔導活動實施後，你的教學品質有何改變？

4.你將持續實施哪些班級經營與輔導活動？你會在哪些項目上不斷自我成長與突破？

表4-1 研究發展與進修資料蒐集計畫表

【說明】請針對已進行的研究發展與進修活動，於下表中之「已完成」項下打「✓」，並簡單說明擬將呈現的證據資料名稱：

評鑑指標	檢核重點	已完成	擬呈現的檔案文件 (可以說明達成評鑑指標的相關證據、資料)
C-1 參與教學研究工作	C-1-1 參與校內各種教學研究會議		
	C-1-2 與校內外教師同儕分享教學或專業工作心得		
	C-1-3 發現教育問題進行研究		
	C-1-4 將研究或進修成果應用於教育工作		
C-2 研發教材、教法或教具	C-2-1 根據教學需要，自製教具或教學媒體		
	C-2-2 掌握教育新知以改進或創新教學		
	C-2-3 與校內外教師同儕研發教材		
C-3 參與校內外教師進修研習	C-3-1 從事教師個人的自我成長活動		
	C-3-2 參與校內專業進修研習或成長團體		
	C-3-3 參與校外專業進修研習或成長團體		
C-4 反思教學並尋求專業成長	C-4-1 進行自我教學省思，瞭解自己的教學優缺點		
	C-4-2 根據同事、學生或家長回饋意見，強化教學省思		
	C-4-3 依據省思結果，提出專業成長計畫		
	C-4-4 整理教學文件與省思結果，建立個人教學檔案		

表4-2 研究發展與進修檔案文件說明表

【說明】以表 4-1 中的每一個檔案文件，各以一張表格方式呈現。

檔案文件名稱：_____

檔案文件內容說明：

檔案文件本體（可將相關證據、資料黏貼或複製於本表上）：

對此檔案文件的小省思：

表4-3 研究發展與進修省思表

1.在完成研究發展與進修的檔案內容後，你覺得最具特色或優點的部分為何？為什麼？

2.在研究發展與進修活動實施後，你覺得你的教學品質有哪些改變？

3.在研究發展與進修活動實施後，你覺得對班上學生的學習有何影響？

4.你將持續實施哪些研究發展與進修活動？你會在哪些項目上不斷自我成長與突破？

表5-1 敬業精神與態度資料蒐集計畫表

【說明】請針對已表現的敬業精神與態度項目，於下表中之「已表現」項下打「✓」，並簡單說明擬將呈現的證據資料名稱：

評鑑指標	檢核重點	已表現	擬呈現的檔案文件 (可以說明達成評鑑指標的相關證據、資料)
D-1 信守教育專業倫理規範	D-1-1 遵守教育人員專業倫理信條		
	D-1-2 遵守教育相關的法令規定		
	D-1-3 尊重學生及家長資料的隱私性		
	D-1-4 關懷文化與經濟弱勢的學生，尊重其受教權		
D-2 願意投入時間與精力奉獻教育社群	D-2-1 參與學校各項教學事務		
	D-2-2 參與學校各項訓輔工作		
	D-2-3 參與校務／教育行政工作，協助推動校務／教育革新		
	D-2-4 參與教師組織等校內外專業社群		
D-3 建立與學校同事、家長及社區良好的合作關係	D-3-1 與學校同事維持良好的互動關係		
	D-3-2 與學校教師同儕合作形成教學夥伴關係		
	D-3-3 與家長及社區維持良好的互動關係		

表5-2 敬業精神與態度檔案文件說明表

【說明】以表 5-1 中的每一個檔案文件，各以一張表格方式呈現。

檔案文件名稱：_____

檔案文件內容說明：

檔案文件本體（可將相關證據、資料黏貼或複製於本表上）：

對此檔案文件的小省思：

表5-3 敬業精神與態度省思表

- 1.在完成敬業精神與態度的檔案內容後，你覺得最具特色或優點的部分為何？為什麼？
- 2.在敬業精神與態度這個層面上，你覺得作為一位好老師應該表現出怎樣的教育專業精神與態度？
- 3.在敬業精神與態度這個層面上，你覺得作為一位好老師應該如何參與教育專業社群？
- 4.在敬業精神與態度這個層面上，你會在哪些項目上不斷自我成長與突破？

[illegible]

【說明】

1. 自評：請教師自我省思與覺察檔案的優缺點，並依據檔案內容審慎勾選最能真實代表您表現的欄位。如檔案內容「總是」能符合該評鑑指標（有八成以上的信心），請在「優良」一欄打勾；「經常」能符合該評鑑指標（有六成至八成的信心），請在「滿意」一欄打勾；「偶而」或「很少」能符合該評鑑指標（六成以下的信心），請在「待改進」一欄打勾。然後在後面的意見陳述中，具體補充說明您整體表現的優劣得失以及自我成長的構想。
2. 他評：請評鑑者檢視受評者檔案內容，據以評斷受評者在各評鑑指標達成情形，並於適當選項進行勾選。然後在後面的意見陳述中，具體補充說明您對受評者整體表現的優劣得失以及具體成長建議。
3. 綜合報告：請評鑑者與被評鑑者參照自評與他評結果，在綜合報告各項評鑑指標上，逐一研商受評鑑者是否需要成長。然後再經由雙方的討論後，在總評意見中，補充說明受評鑑者整體表現的優劣得失以及具體成長建議。

[illegible]

表6-1 檔案自評、他評與綜合報告表（續）

請你就上述的評鑑指標，寫下您的心得或其他建議事項：

自 評	他 評	總 評 意 見
我的優點與特色	我觀察到的優點與特色	受評者的優點與特色
我還可以成長的空間	受評者還可以成長的空間	受評者待成長的地方
我的成長活動	對受評者的成長建議	具體的成長建議

表6-2 教師個人專業成長計畫表

教師姓名：_____ 學校名稱：_____

任教年級：_____ 任教科目：_____

1.指出教師已達成的教學成就或專業表現

已達成的評鑑指標

2.指出教師需要成長的評鑑指標（一個評鑑指標請用一張表格）

需要成長的評鑑指標			
發展層次	特定成長活動 (列舉可以採行的活動)	合作人員	完成日期

檢討會議的預定時間和日期： 日期：_____月_____日 時間：_____至_____

教師簽名：_____ 輔導者簽名：_____